

Інформація про стан виконання у I півріччі 2022 року заходів додатку 2 до Антикорупційної програми на 2020–2022 роки (Заходи із запобігання і протидії корупції, навчальні заходи та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування. Очікувані результати)

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний за виконання	Стан виконання
1	2	3	4	5
I. Забезпечення системного підходу до запобігання і протидії корупції, нормативно-правове регулювання відносин				
1. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції	1) проведення засідань комісії з оцінки корупційних ризиків з метою:			
	1.1) підготовки Антикорупційної програми ДУ «ГМЦ МВС України» МВС та оцінки корупційних ризиків		Голова робочої групи, уповноважений з антикорупційної діяльності установи	Виконано. 1) Протокол № 1 засідання робочої групи з оцінки корупційних ризиків від 20.01 2022; 2) наказом Установи від 05.01.2022 № 1 затверджено нову редакцію Антикорупційної програми у зв'язку з перейменуванням ЦГ в ДУ «ГМЦ МВС України»
	1.2) здійснення щоквартального аналізу виконання Антикорупційної програми	Не пізніше 05 квітня, 05 липня, 05 жовтня		Виконано. Звіт за результатами виконання Антикорупційної програми у I півріччі 2022 року від 05.06.2022
2. Забезпечення ефективного функціонування уповноважених підрозділів (осіб) з питань запобігання та виявлення корупції у системі МВС	1) участь у нарадах-семінарах з керівниками уповноважених підрозділів (особами) з питань запобігання та виявлення корупції закладів, установ та підприємств, що належать до сфери управління МВС	Протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності	

	2) участь у тестуванні уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції закладів, установ та підприємств, що належать до сфери управління МВС, на предмет виявлення рівня знань антикорупційного законодавства та організації роботи із запобігання корупції	І півріччя	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Уповноважений з антикорупційної діяльності установи 15.06.2022 брав участь у проведенні тестування на сайті НАЗК (отримав відповідний сертифікат)
	3) актуалізація інформації у тому числі контактних даних про уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції закладів, установ та підприємств, що належать до сфери управління МВС та її розміщення (оновлення) у рубриці «Запобігання корупції» офіційного веб-сайту МВС	Щомісяця, не пізніше 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Уповноважений з антикорупційної діяльності	На офіційному веб-сайті установи у рубриці «Запобігання корупції» розміщена актуальна інформація, у тому числі контактні дані уповноваженого з антикорупційної діяльності, а також контактна інформація для здійснення повідомлень про факти вчинення в установі корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.
II. Реалізація антикорупційної політики в кадровому менеджменті, формування негативного ставлення до корупції, навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування				
1. Удосконалення системи кадрового менеджменту, мінімізація корупційних	1) з метою дотримання вимог фінансового контролю візування керівником або посадовою	Перед призначенням/ звільненням працівника	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Постійно виконується. Проекти наказів з кадрових питань (особового складу), які стосуються призначення або звільнення з посад працівників установи – суб'єктів, на які поширюється дія Закону

ризиків при прийнятті кадрових рішень	особою уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції МВС проєктів наказів з кадрових питань (особового складу), які стосуються призначення або звільнення з посад працівників – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції», апарату МВС, територіальних органів, ЦОВВ, НГУ та закладів, установ і підприємств, що належать до сфери управління МВС			України «Про запобігання корупції», візуються уповноваженим з антикорупційної діяльності
2. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування	1) проведення обов'язкового інструктажу працівником уповноваженого підрозділу (особою) з питань запобігання та виявлення корупції щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників – суб'єктів, на	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Постійно виконується. Проведено 4 інструктажі з працівниками, які займають посади, пов'язані з виконанням організаційно-розпорядчих чи адміністративно-господарських функцій, щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників відповідно до затверджених наказом ДУ «ГМЦ МВС України» від 19.11.2021 № 128 «Правил поведінки працівників ДУ «ГМЦ МВС України»

	які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції», апарату МВС, територіальних органів, закладів, установ і підприємств, що належать до сфери управління МВС			
	2) вивчення основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для працівників – суб'єктів, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції», а також вимог щодо фінансового контролю під час проведення комунікативних заходів госпіталю	При проведенні нарад, навчальних заходів з керівниками підрозділів, працівниками госпіталю не рідше 1 разу на квартал	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконується. До працівників Установи доведений Порядок розгляду повідомлень про факти порушень антикорупційної програми, вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень у ДУ «ГМЦ МВС України», затверджений наказом Установи від 21.01.2022 № 5 (січень 2022)
	3) організація та проведення на базі НАВС навчання щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для працівників	Травень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	1) 26.05.2022 заступник начальника відділу персоналу, уповноважений з антикорупційної діяльності та юрисконсульт взяли участь у навчанні з основних положень антикорупційного законодавства в режимі конференц-зв'язку з використанням YouTube каналу НАВС відповідно до листа ректора НАВС від 11.05.2022 № 362 та доповідної записки начальника УЗК від 17.01.2022

	територіальних органів МВС, закладів, установ і підприємств, що належать до сфери управління МВС, м. Києва, Київської, Чернігівської, Черкаської, Вінницької та Житомирської областей			№ 1680/18 «Про організацію та проведення регіональних навчань із запобігання корупції»; 2) 15.06.2022 уповноважений з антикорупційної діяльності брав участь в онлайн тренінгу із Практики організації роботи із запобігання та виявлення корупції антикорупційними уповноваженими осіб публічного права (розроблений з урахуванням потреб воєнного стану), який проводився НАЗК.
III. Здійснення заходів з дотримання вимог фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів				
2. Здійснення заходів контролю щодо дотримання посадовими особами апарату МВС, територіальних органів з надання сервісних послуг МВС, закладів, установ та підприємств, що належать до сфери управління МВС обмежень та вимог запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з спільною роботою близьких осіб	2) узагальнення та аналіз інформації про близьких осіб, що працюють (проходять службу) в МВС, підготовка пропозицій керівництву МВС	Квітень Червень (термін перенесений у зв'язку з воєнним станом)	Начальник відділу персоналу, уповноважений з антикорупційної діяльності	Виконано. На виконання доручення МВС від 01.06.2022 № 67/18, до УЗК подано інформацію про близьких осіб, які працюють в Установі, та відсутність у них конфлікту інтересів
IV. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами, розвиток та підтримка системи внутрішнього аудиту				

<p>1. Здійснення контролю за проведенням публічних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків</p>	<p>1) перевірка документації стосовно проведення процедур публічних закупівель, які проводяться в апараті МВС, щодо дотримання антикорупційного законодавства, а також за дорученням Міністра у закладах, установах та підприємствах, що належать до сфери управління МВС, в ЦОВВ, НГУ</p>	<p>Згідно з планом закупівель на 2022 рік</p>	<p>Уповноважений з антикорупційної діяльності</p>	<p>Виконується постійно. Уповноваженим з антикорупційної діяльності (в т.ч. умовах воєнного стану) візуються документи стосовно закупівель. Підготовлено 3 рекомендації за результатами антикорупційної перевірки ділових партнерів для укладання договору</p>
	<p>2) здійснення організаційних заходів використання системи електронних закупівель ProZorro при проведенні процедури державних закупівель в апараті МВС</p>	<p>Протягом року, під час проведення закупівельних процедур</p>	<p>Заступник начальника установи з економічних питань, фахівець з публічних закупівель</p>	<p>Постійно виконується. У звітному періоді, в умовах воєнного стану, на веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель в системі електронних закупівель системи ProZorro опубліковано 10 позицій річного плану закупівель про придбання товарів і послуг</p>
	<p>3) відповідно до вимог законодавства у сфері публічних закупівель здійснення оприлюднення звітів про укладені договори та звітів про їх виконання закладами, установами, підприємствами, що належать до сфери</p>	<p>Згідно з планами закупівель на 2021 рік</p>	<p>Заступник начальника установи з економічних питань, фахівець з публічних закупівель</p>	<p>Постійно виконується. Забезпечено укладання 79 договорів (в т. ч. в умовах воєнного стану). Звіти про укладені договори оприлюднюються в електронній системі ProZorro відповідно до статті 10 Закону України «Про публічні закупівлі»</p>

	управління МВС, ЦОВВ, НГУ			
2. Забезпечення прозорості виконання бюджетних програм	1) забезпечення інформування пацієнтів щодо можливості отримання безкоштовних ліків категоріями осіб, які мають право на їх отримання, порядку їх отримання та наявності, шляхом висвітлення на стендах, оприлюднення на офіційних веб-сайтах закладів охорони здоров'я, що належать до сфери управління МВС, передбачивши можливість зворотного зв'язку з пацієнтами	Постійно	Заступник начальника установи з економічних питань	Установа безкоштовно забезпечує ліками пацієнтів, які мають право на медичне забезпечення у закладах охорони здоров'я МВС, під час їх стаціонарного лікування (в т. ч. в умовах воєнного стану)
	2) забезпечення всебічного інформування щодо надання медичних послуг на договірних основах в закладах охорони здоров'я, що належать до сфери управління МВС, тарифи на надані послуги	Постійно	Заступник начальника установи з економічних питань, головний бухгалтер	Постійно виконується. Інформація для громадян щодо порядку надання медичних послуг розміщено на інформаційному стенді та на вебсайті Установи.
3. Посилення ефективності управління матеріальними	1) проведення аналізу залишку запасів матеріальних ресурсів та	Жовтень	Заступник начальника установи з	Згідно з наказом Установи від 25.10.2021 № 123, проведено інвентаризацію активів і зобов'язань, які обліковуються на балансових та позабалансових

ресурсами	інтенсивності їх використання		економічних питань, головний бухгалтер	рахунках, з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження
-----------	-------------------------------	--	--	--

**Уповноважений з антикорупційної діяльності
ДУ «ГМЦ МВС України»**

Олександр СТАДНИЧУК